

Apertura de la Sesión

Delegados: Moción para abrir la sesión.

Moderador: Está en orden, delegado. Delegados, la delegación de (...) ha propuesto una moción para abrir la sesión, ¿quién secunda la moción?

Aplazamiento de la Sesión

Delegados: Moción para aplazar la sesión.

Moderador: Está en orden, delegado. Delegados, la delegación de (...) ha propuesto una moción para aplazar la sesión, ¿quién secunda la moción?

Reapertura de la Sesión

Delegados: Moción para reabrir la sesión.

Moderador: Está en orden, delegado. Delegados, la delegación de (...) ha propuesto una moción para reabrir la sesión, ¿quién secunda la moción?

Lista de Oradores

Delegado: Moción para abrir la Lista de Oradores por el tiempo de 1 minuto y 30 segundos por orador, y (2-5) preguntas con (2-3) seguimientos.

Moderador: Está en orden, delegados, la delegación de (...) ha propuesto una moción para abrir la Lista de Oradores por el tiempo de 1 minuto y 30 segundos por orador, y (2-5) preguntas con (2-3) seguimientos. ¿Quién secunda la moción?

CEDERLO A LA MESA

Delegado: Cederlo a la mesa.

Moderador: Está en orden, delegado, delegados, la delegación de (...) ha cedido su tiempo a la mesa. Delegados, el foro está abierto. ¿Hay algún punto o moción?

CEDERLO A PREGUNTAS

Delegado: Cederlo a preguntas.

Moderador: Está en orden, delegado, delegados, la delegación de (...) ha cedido su tiempo a preguntas. Delegados, el foro está abierto. ¿Hay algún punto o moción?

EL DELEGADO NECESITA MÁS TIEMPO

Delegado 2: Moción para permitir que la delegación de (...) termine de leer su papel de posición.

Moderador: Está en orden, delegados, la delegación de (...) ha propuesto una moción para permitir que la delegación de (...) termine de leer su papel de posición. ¿Quién secunda la moción?

PUNTO DE INFORMACIÓN

Delegado A: Punto de información

Moderador: Está en orden, delegado, por favor, establezca.

Delegado A: *Hace la pregunta*

Moderador: Gracias, delegado, delegación de (...). ¿Acepta la pregunta?

Delegado B: Sí

Moderador: Tiene la palabra delegado.

SESIÓN EXTRAORDINARIA DE PREGUNTAS

Delegado: Moción para abrir una sesión extraordinaria de preguntas.

Moderador: Está en orden delegado, ¿con cuántas preguntas y cuántos seguimientos?

Delegado: Las que la mesa recomiende.

Moderador: La mesa recomienda (3-1 *pregunta*) y 1 seguimiento. Por favor, restablezca.

Delegado: Moción para abrir una sesión extraordinaria de preguntas con (3-1 *preguntas*) y 1 seguimiento.

Moderador: Está en orden, delegados, la delegación de (...) ha propuesto una moción para abrir una sesión extraordinaria de preguntas con (3-1 *preguntas*) y 1 seguimiento. ¿Quién secunda la moción?

Caucus Moderado

Delegado: Moción para abrir un caucus moderado por un tiempo de (45-10 min), con el propósito de (*propósito del caucus moderado*).

Moderador: Está en orden, delegado. Delegados, la delegación de (...) ha propuesto una moción para abrir un caucus moderado por un tiempo de (45-10 min), con el propósito de (*propósito del caucus moderado*). ¿Quién secunda la moción?

Caucus No Moderado

Delegado: Moción para abrir un caucus no moderado por un tiempo de (35-10 min), con el propósito de (*propósito del caucus no moderado*).

Moderador: Está en orden, delegado. Delegados, la delegación de (...) ha propuesto una moción para abrir un caucus no moderado por un tiempo de (35-10 min), con el propósito de (*propósito del caucus no moderado*). ¿Quién secunda la moción?

Presentación de una Hoja de Trabajo

Delegado: Esta delegación propone una moción para leer la hoja de trabajo.

Moderador: Gracias, delegado, está en orden. Delegados, ha habido una moción para comenzar con la lectura de la hoja de trabajo. ¿Quién secunda la moción? Gracias, delegación de (...). ¿Votos a favor? ¿En contra? ¿Abstenciones? La moción claramente pasa. Puede tomar asiento. Ahora cedo la palabra a la presidencia.

Presentación de una Resolución

Delegado: Esta delegación propone una moción para leer el borrador de resolución.

Moderador: Gracias, delegado, está en orden. Delegados, ha habido una moción para proceder con la lectura del borrador de resolución. ¿Quién secunda la moción?

Gracias, delegación de (...). ¿Votos a favor? ¿En contra? ¿Abstenciones? La moción claramente pasa. Puede tomar asiento. Cedo ahora la palabra al presidente

Cierre de la sesión

Delegado: Moción para cerrar el debate.

Moderador: Está en orden, delegado. Delegados, la delegación de (...) ha propuesto una moción para cerrar el debate. ¿Quién secunda la moción?

Puntos

PUNTO DE PRIVILEGIO PERSONAL

Delegado: Punto de privilegio personal

Moderador: Establezca

Delegado: *Explica lo que necesita de manera personal*

ABRIR UN BREVE PREÁMBULO *(lo pueden usar en el papel de posición, para introducir textos al comité, hacer citas textuales, o enseñar imágenes)*

Delegado: Punto de privilegio personal

Moderador: Establezca

Delegado: Para abrir un breve preámbulo

Moderador: Está en orden, delegado, por favor, sea breve.

PUNTO DE DUDA PARLAMENTARIA (se usa si el delegado tiene dudas del protocolo)

Delegado: Punto de duda

Moderador: Establezca

Delegado: *Hace la pregunta relacionada al protocolo*

Moderador: *Contesta*

PUNTO DE ORDEN (se usa cuando se considera que la mesa cometió una falta al protocolo)

Delegado: Punto de orden

Moderador: Establezca

Delegado: *Explica por qué lo metió*

ESTÁ EN ORDEN

Moderador: Está en orden, delegado, la mesa restablecerá.

NO ESTÁ EN ORDEN

Moderador: No está en orden, delegado.

DERECHO DE RÉPLICA (*cuando un delegado siente que fue ofendido*)

Delegado: Derecho de réplica

Moderador: Establezca

Delegado: *Explica por qué lo metió*